

# Formulaire post-événementiel

---

Ce formulaire a pour but de mesurer la satisfaction du client à l'issue d'un des événements auquel *LiX* a participé.

Demandeur : Nom du demandeur.

Événement : Nom de l'événement.

Date : Entrer une date.

L'organisation de *LiX* a été [Choisir une proposition.].

La musique proposée par *LiX* (ne) correspondait [Choisir une proposition.] à mes attentes.

Le niveau sonore [Choisir une proposition.].

La qualité sonore [Choisir une proposition.].

L'éclairage (ne) correspondait [Choisir une proposition.] à mes attentes.

Ajouter une observation : Remarque, observation, commentaire ou conseil.

Merci d'avoir choisi *LiX* !



Contact : [lix@efrei.fr](mailto:lix@efrei.fr)

Plus d'informations sur <http://lix.assos.efrei.fr>