

FICHE D'ETUDE DE CAS « HAVAS »																																																					
PREAMBULE ET PROBLEMATIQUE	Trois supports médiatiques participent au lancement d'un hebdomadaire. Cette campagne est confiée à HAVAS. Ces supports seront mis en œuvre après qu'un plan de campagne ait été défini : - la presse (PR) : il faudra écrire les textes, réaliser les illustrations, négocier les contrats de pub avec les journaux. Des plaques d'impression devront être réalisées et envoyées aux journaux. - l'affichage (AF) : il faudra réaliser un dessin, négocier des emplacements pour le collage. L'affiche devra être imprimée puis distribuée. - la TV : il faudra écrire le script, négocier un contrat de sous-traitance pour réaliser le film, négocier les contrats avec les chaînes TV qui diffuseront le spot. Le film devra être tourné et expédié aux chaînes TV. Ces trois supports étant prêts, il faudra préparer une conférence de presse à l'issue de laquelle le lancement de l'hebdomadaire pourra officiellement débiter.																																																				
OBJECTIF DU TRAVAIL	Fournir à la DG de HAVAS un dossier contenant les réponses aux 3 questions indiquées ci-dessous.																																																				
INFORMATIONS, CONSIGNES ET QUESTIONS	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Code</th><th>Libellé</th><th>Durée</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>A</td><td>Plan de campagne</td><td>2</td></tr> <tr><td>B</td><td>PR : Ecrire les textes</td><td>4</td></tr> <tr><td>C</td><td>PR : Réaliser les illustrations</td><td>4</td></tr> <tr><td>D</td><td>PR : Négocier les contrats avec les journaux</td><td>3</td></tr> <tr><td>E</td><td>AF : Réaliser le dessin de l'affiche</td><td>8</td></tr> <tr><td>F</td><td>AF : Négocier les emplacements d'affichage</td><td>3</td></tr> <tr><td>G</td><td>TV : Ecrire le script</td><td>3</td></tr> <tr><td>H</td><td>TV : Négocier le contrat de réalisation du film</td><td>4</td></tr> <tr><td>I</td><td>TV : Négocier les contrats de diffusion avec les chaînes</td><td>3</td></tr> <tr><td>K</td><td>PR : Fabriquer les plaques d'impression</td><td>2</td></tr> <tr><td>L</td><td>PR : Envoyer les plaques aux journaux</td><td>1</td></tr> <tr><td>M</td><td>AF : Imprimer l'affiche</td><td>1</td></tr> <tr><td>N</td><td>AF : Distribuer l'affiche</td><td>1</td></tr> <tr><td>P</td><td>TV : Tourner le film</td><td>6</td></tr> <tr><td>Q</td><td>TV : Expédier le film aux chaînes de TV</td><td>1</td></tr> <tr><td>R</td><td>Préparer la conférence de presse</td><td>4</td></tr> </tbody> </table> par semaine ; on fera l'hypothèse qu'il n'y a pas de jours de congé sur la période du projet). Les créateurs, rédacteurs, dessinateurs ou négociateurs peuvent démarrer leurs activités en parallèle dès la fin du plan de campagne.	Code	Libellé	Durée	A	Plan de campagne	2	B	PR : Ecrire les textes	4	C	PR : Réaliser les illustrations	4	D	PR : Négocier les contrats avec les journaux	3	E	AF : Réaliser le dessin de l'affiche	8	F	AF : Négocier les emplacements d'affichage	3	G	TV : Ecrire le script	3	H	TV : Négocier le contrat de réalisation du film	4	I	TV : Négocier les contrats de diffusion avec les chaînes	3	K	PR : Fabriquer les plaques d'impression	2	L	PR : Envoyer les plaques aux journaux	1	M	AF : Imprimer l'affiche	1	N	AF : Distribuer l'affiche	1	P	TV : Tourner le film	6	Q	TV : Expédier le film aux chaînes de TV	1	R	Préparer la conférence de presse	4	Le projet démarre le lundi 04 octobre de l'année 2004. Question N°1 : Etablir le réseau PERT et calculer à quelle date au plus tôt on peut prévoir de tenir la conférence de presse. Donner le MPM et le GANTT du projet. Question N°2 : Afin de présenter ce projet à la hiérarchie, condenser le PERT et le GANTT en 5 tâches significatives. Question N°3 : Ce projet ayant débuté, le DG de HAVAS pense que l'affiche une fois dessinée doit jouer un rôle dans le film. Ce souci de cohérence impacte-t-il la date de la conférence ? Que peut-on alors techniquement suggérer pour conserver la date de la conférence prévue à la question N°1 ? NB : les durées sont en semaines (5 jours ouvrables
Code	Libellé	Durée																																																			
A	Plan de campagne	2																																																			
B	PR : Ecrire les textes	4																																																			
C	PR : Réaliser les illustrations	4																																																			
D	PR : Négocier les contrats avec les journaux	3																																																			
E	AF : Réaliser le dessin de l'affiche	8																																																			
F	AF : Négocier les emplacements d'affichage	3																																																			
G	TV : Ecrire le script	3																																																			
H	TV : Négocier le contrat de réalisation du film	4																																																			
I	TV : Négocier les contrats de diffusion avec les chaînes	3																																																			
K	PR : Fabriquer les plaques d'impression	2																																																			
L	PR : Envoyer les plaques aux journaux	1																																																			
M	AF : Imprimer l'affiche	1																																																			
N	AF : Distribuer l'affiche	1																																																			
P	TV : Tourner le film	6																																																			
Q	TV : Expédier le film aux chaînes de TV	1																																																			
R	Préparer la conférence de presse	4																																																			
METHODE DE TRAVAIL	Travail en équipe.																																																				
OUTILS	Microsoft Project																																																				
DOCUMENTS DE REFERENCE	Cours de 3MI : Enseignant Jean-Paul Vedel																																																				